



ЧАСТНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ  
"СТОЯН САРИЕВ"

## “ЧАСТНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ СТОЯН САРИЕВ”

Пловдив, бул. „Шести септември” 252, тел/факс: 032/622-656,  
info@sarievschools.eu

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**ДИРЕКТОР: / Светла Тошкова /**

## ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 10 / 12 .09.2023г.  
Утвърден със заповед на директора № РД-10- 11 / 15 .09.2023 г.

## Анализ на квалификационната дейност на институцията

През изминалата учебна 2022-2023 година в ЧЕГ „Стоян Сариев” се проведеха различни форми на квалификация за педагогическия състав. Учителите взеха активно участие във вътрешноучилищните форми на квалификация, организирани съгласно планираните по график теми. Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са обвързани със Стратегията за развитие на Частна езикова гимназия „Стоян Сариев“.

Използват се ефективни методи на обучение, на ИКТ, създадена е стимулираща и подкрепяща образователна среда за насърчаване развитието на учениците и на коректни взаимоотношения и конструктивно сътрудничество между участниците в образователния процес. Съчетаването на добрите традиции с иновативно обучение са водещите принципи за осъществяването на целите и приоритетите на училищната дейност.

От заплануваните теми във вътрешноквалификационната дейност изпълнихме следното:

1. Съвременни дигитални ресурси за изготвяне на електронни тестове. Новите възможности и електронните платформи.
2. Дигитални компетентности на учителя: сигурност и грамотност, свързана с информация и данни“
3. Развитие на социалните умения на учениците
4. Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес
5. Усъвършенстване на професионалните умения на новоназначените учители
6. Всички ЕКК изработиха заедно учебната документация, съобразно с новите учебни програми и особеностите свързани със спецификата на училището, както и съгласуваха своите планове през месец септември.
7. Мотивиране активността на учениците в часовете по английски език чрез проекти
8. Формиране на умения за активно учене. Развиване на критичното и конструктивно мислене у учениците.
9. Съвременни технологии за анализ на резултати в учебната дейност
10. Превенция на агресията чрез спорт
11. Киберсигурността и авторските права в интернет
12. Разработиха се съвместно тестови банки за проверка и оценка на знанията и уменията на учениците.
13. Проведеха се планираните открити уроци за обмен на добри практики в ЕКК, съвместни уроци между отделните ЕКК, което вече става добра практика в гимназията, тъй като това засилва междупредметните връзки.
14. Осъществиха се и ежемесечните срещи в ЕКК по различни проблеми, отчет на работата за първи срок и за годината и бяха набелязани мерки за нейното подобряване. Обсъдиха се и мерки за подобряване на дистанционното обучение.
15. Проведе се семинар и уъркшоп на тема „Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес“.
16. Учениците от XI и XII клас бяха запознати и дискутираха критериите за прием във ВУЗ съвместно с преподавателите по предметите от ЕКК.

От извънучилищната квалификация преподавателите по английски, немски и испански език имаха традиционните срещи с издателствата Express Publishing, Pearson, Hueber, Oxford, Vente - Edelsa и Klett за обучение по иновативните методи на преподаване и развиване на основните езикови компетентности – слушане, четене, писане и говорене. Осъществиха се частично и обученията по заложените в плана теми

## **Констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти.**

Необходимо е прекъснато да се повиши квалификацията на учителите за прилагане на новостите в областта на информационните и телекомуникационните технологии с оглед на динамиката на научната и информационната среда. Подобряване уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес.

През учебната 2022/2023 година беше направена анкета сред учителите от екипа на ЧЕГ „Стоян Сариев”, чрез която се очертаха обективно потребностите на педагогическите кадри от квалификация в училището.

### **I. Стратегия на учебното заведение**

Стратегията е резултат от осъзната в училищната общност нагласа за постигане на по-високи резултати в образователната дейност в гимназията, от модернизирани на образованието, от необходимостта от разширяване на езиковата политика, даваща възможност за изучаване на два чужди езика в отговор на нарасналите потребности на пазара на труда в света, устойчиви нагласи за „учене през целия живот”, както и желанието на училищната ни общност да осигури висок рейтинг на училището в град Пловдив и страната. Стратегията на ЧЕГ ”Стоян Сариев” е построена върху формулировката - "Училище с традиции и визия за бъдещето".

В резултат на SWOT-анализа са определени приоритетни области за развитието на образованието и обучението в ЧЕГ „Стоян Сариев” до 2028 година. Те обхващат значимите хоризонтални предизвикателства пред училището в контекста на дефинираните основни цели и очаквани резултати при следване на цялостен подход:

- Осигуряване на качествено образование и обучение с устойчиво развитие на образователни компетентности в съответствие с потребностите за личностно развитие на учениците;
- Широко разгръщане на образователни иновации, дигитална трансформация на учебния процес и гарантиране на ефективна образователна среда;
- Екипна работа на мотивирани, креативни и висококвалифицирани учители;
- Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми като условие за творческо разгръщане и личностна изява на учениците.

Стратегическите цели и приоритети произтичат от Закона за предучилищното и училищното образование, действащите законови и подзаконовни актове за развитие на средното образование в България, Закона за закрила на детето, както и от областните, националните и европейски стратегии в областта на образованието. Основната квалификационна цел е обвързана с общата стратегия за развитие на училището фокусирана върху държавните образователни стандарти, отнасящи се до развитието и прилагането на държавната политика за повишаване качеството на образованието чрез усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическия екип. Цялостната дейност на училището е обвързана с държавната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни стандарти и реализация на учебните планове и програми, на целите и задачите на образователния процес.

Приоритетни области в Стратегията на ЧЕГ „Стоян Сариев“ - Качество на образованието и мерки за неговото повишаване; Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците; Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности; Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст; Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание; Приобщаване на деца и ученици; Противодействие на тормоза и насилието; Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование;

## **II. Приоритети:**

Развитие на професионалните компетентности на педагогическите кадри се осъществява чрез продължаваща квалификация;. При промени на съществуващите или въвеждане на нови държавни образователни стандарти. За повишаване на методическата подготовка и усвояване на новости в преподаването.

**Целеви групи:** Директор, зам.директор, учители. Новопостъпили учители в първоначална подготовка и въвеждащо обучение.

## **III. Цели:**

- Повишаване на професионалната и административната подготовка на педагогическия екип и създаване на мотивация за усъвършенстване и самоусъвършенстване на учителите;
- Актуализиране и усъвършенстване на знанията и уменията за използване на ИКТ и облачните технологии в организацията и провеждането на учебния процес;
- Придобиване и повишаване на езиковата компетентност по френски език на учители по общообразователни предмети;
- Предоставяне на възможности за получаване на квалификация в сферата на създаването и управлението на проекти;
- Развитие на професионалните умения, нагласи и ценности и тяхното практическо приложение. Да се реализира идеята “Учене през целия живот”, чрез която да се актуализират знанията, уменията и педагогическият опит;
- Усъвършенстване на уменията за справяне с агресията и антиагресия.

## **IV. Задачи:**

Основните задачи са съобразени с Държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в системата на предучилищното и училищно образование, съгласно който са длъжни да повишават квалификацията си по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист, а рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

- Да се усъвършенства системата за квалификационна дейност в училище за осъществяване на ефикасна училищна политика в областта на квалификацията на учителите;
- Да се стимулират учителите към самоусъвършенстване чрез обмяна на педагогически и методически опит;
- Да се повиши ефективността от квалификационната дейност върху процеса и резултатите при усвояване на учебното съдържание по предмети чрез по-добра система на отчитане, анализ на постиженията и планиране на дейностите;
- Да се създават трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с ДООС за УС и с Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Да се усъвършенства планирането и отчитането на резултатите и да се стимулират професионалните изяви на учителите;
- Да се засили работата на ЕКК като действена форма за повишаване на професионалните качества на учителите;
- Мотивиране за участие на учители в конференции, семинари и програми на регионално и национално ниво за удовлетворяване

на професионалните интереси и кариерното развитие.

## V. Очаквани резултати

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти;
2. Професионално и личностно усъвършенстване, кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите;
3. Надграждане на езиковите знания и запознаване с най-съвременните методи за езикова и междупредметна комуникация;
4. Прилагане на иновационни педагогически технологии и ИКТ;
5. Постигане на по-добър климат за работа и ефективно взаимодействие „учител - ученик - родител“ като основен приоритет на екипа на гимназията.
6. Работа в екип и разработване на проекти;

**1. Вътрешно училищна квалификация - това са всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат педагогическия персонал и се организират по методични обединения или са предназначени за всички педагогически кадри, работещи в образователната институция**

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок/ период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешноучилищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1	Работни срещи за обсъждане и приемане на единни критерии за работа	Работна среща	Учители	15	2	Септември-октомври	ЧЕГ ”Стоян Сариев“	Председателите на Екипи по ключови компетентности	Председателите на Екипи по ключови компетентности
2.	Обсъждане на указанията на експертите от РУО – Пловдив за новата учебна година във връзка с промените в ЗПУО	Работна среща; Педагогически колегиум	Учители, директор	15	2	Септември	ЧЕГ ”Стоян Сариев“	Председателите на Екипи по ключови компетентности	Евгения Райкова
3.	Приемане на планове на ЕКК	Работна среща;	Учители	15	2	Септември	ЧЕГ ”Стоян Сариев“	Председател на ЕКК	Председатели на ЕКК
4	Съвременни дигитални ресурси за изготвяне на електронни тестове. Новите възможности и електронните платформи.	Семинар и уъркшоп	Учители	15	2	Септември-юни	ЧЕГ ”Стоян Сариев”	Гергана Василева	Председателите на Екипи по ключови компетентности

5	Квалификационен курс- Нови възможности за работа с училищния електронен дневник	Семинар	Учители	15	2	Септември-юни	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Гергана Василева	Председателите на Екипи по ключови компетентности
6	Възрастова психология. Предизвикателства, породени от възрастовите особености на учениците	Семинар	Учители	15	2	Октомври-февруари	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Гергана Василева	Евгения Райкова
7	Развитие на социалните умения на учениците	Лектория	Учители	15	2	Септември-юни	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Гергана Василева Стоян Стоянов	Председател на ЕКК на класните ръководители
8	Ценностната и стратегическа компетентности в обучението по чужд език и култура	Семинар	ЕКК по АЕ, НЕ и ИЕ	4	2	Септември-октомври	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Димитър Ангелов Никола Киричев Юлияна Матейчина Елена Здравкова	Юлияна Матейчина
9.	Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес	Семинар и уъркшоп	Учители	15	2	Септември-юни	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Председателите на Екипи по ключови компетентности	Председателите на Екипи по ключови компетентности
10	Мотивиране активността на	Открит урок	Учители	2	2	Април	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Димитър Ангелов Никола Киричев	Председател на ЕКК

	учениците в часовете по английски език чрез дебати								
11	Усъвършенстване на професионалните умения на новоназначените учители	Въвеждащи професионални педагогически тренинги	Учители, постъпил и за първи път в с/мата на образованието	1	2	Септември-юни	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Юлияна Матейчина, Надка Милкова	Директор
12	Формиране на умения за активно учене. Развиване на критичното и конструктивно мислене у учениците.	Тренинг	Учители	15	2	Април	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Елена Здравкова	Евгения Райкова
13	„ Как да мотивираме талантливите ученици за изяви в училище и извън него.“	Работна среща	Учители	15	2	Февруари	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Надка Милкова	Евгения Райкова
14	Области, възможни критерии и индикатори за инспектиране на училището като образователна организация	Семинар	Учители	15	2	Февруари	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Евгения Райкова	Директор
15	Екологично възпитание	Уебинар	Учители	15	2	Март	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Елеонора Ангелова	Председатели на ЕКК
16	Развиване на гражданските	Работна среща Беседа	Учители	15	2	Март	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Гергана Василева Стоян Стоянов	Евгения Райкова

	компетентности и гражданското образование								
17	Превенция на агресията чрез спорт	Открит урок	Учители	15	2	Септември - юни	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Жана Генчева	Председател на ЕКК
18	Прилагане на терапевтични техники за преодоляване на психическото професионално прегряване. Техники за справяне със стреса.	Тренинг	Учители	15	2	Декември	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Гергана Василева	Евгения Райкова
19	Тенис на маса	Открита практика	ЕКК-ФВС	2	2	Март	Зала за тенис на маса - ЧЕГ "Стоян Сариев"	Жана Генчева	Евгения Райкова
20	Киберсигурността и авторските права в интернет	Тренинг	Класни ръководители	5	2	Април	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Джарир Амрун, Антоанета Дангалова	Евгения Райкова
21	Запознаване и обсъждане на критериите за прием във ВУЗ по предметите от ЕКК	Работна среща Дискусия	ЕКК	15	2	Януари	ЧЕГ "Стоян Сариев"	Надка Милкова	Евгения Райкова
22	Европейски изисквания за проверка и оценка на знанията и уменията в чуждоезиковото обучение	Работна среща, дискусия	Учители чужди езици	4	2	Октомври-ноември	ЧЕГ "Стоян Сариев"	председател на ЕКК по ЧЕ	Евгения Райкова



23	Осигуряване на информация за възможностите за повишаване на квалификацията на учителите	Семинари	Учители	15	1	целогодишно	ЧЕГ ”Стоян Сариев“	Председателите на Екипи по ключови компетентности	Евгения Райкова, директор
24	Оказване на мотивираща методическа подкрепа на новоназначени учители. Наставничество	Обучение	Новоназначени учители	?	1	Септември-юни	ЧЕГ ”Стоян Сариев	наставници	ЗДУД,
25	Агресия: Същност и управление на агресивното поведение	Обучение	Учители	15	1	Октомври-ноември	ЧЕГ ”Стоян Сариев	класни ръководители	Евгения Райкова
26	Организационно поведение и управление на кризи в училище и действа при кризи, терористични заплахи и актове	Тренинг	Учители	15	2	Октомври-ноември	ЧЕГ ”Стоян Сариев	учители	Директор, ЗДУД
27	Класният ръководител – посредник на взаимодействието между училището и родителите	Обучение	Кл. ръководители	5	2	ноември	ЧЕГ ”Стоян Сариев	Евгения Райкова	Директор
28	Вътрешноучилищно обучение във връзка с определени правописни казуси и промените в езиковите норми	Обучение, Тренинг	педагог. специалисти	13	2	Октомври-ноември	ЧЕГ ”Стоян Сариев	Учители по БЕЛ	Евгения Райкова

29	Разпознаване и превенция на зависимости и рисковото поведение	Обучение	педагог. специалисти	15	2	Октомври-февруари	ЧЕГ ”Стоян Сариев	Гергана Василева	Евгения Райкова
30	Повишаване на мотивацията за учене и резултатите на учениците чрез използване на съвременни ИКТ средства в обучението	Семинар	педагог. специалисти	15	2	Октомври-януари	ЧЕГ ”Стоян Сариев	председател на ЕКК по ИТ	Евгения Райкова

## 2. Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител /обучителна институция, ако е ясна	Обща цена на обучението - прогнозна	Начин на финансиране	Срок/ период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1	Емоционална интелигентност	Частично присъствие на; Тестова проверка	Педагогически специалисти	15	32 часа 2 кредита	от регистъра на МОН	Подлежи на уточняване	Училищен бюджет	Октомври - юни	Подлежи на уточняване	Евгения Райкова
2	Участие на учителите по АЕ в семинари на Експрес Пъблишинг	семинар	Учители по АЕ	2	4	Експрес Пъблишинг	0 лв.	-	Февруари-април	Пловдив център на Експрес Пъблишинг	Евгения Райкова

3	Участие на учителите по немски език и испански език	семинар	Учители по НЕ и ИЕ	2	4	Hueber, Vente - Edelsa	0 лв.	-	Октомври - юни	Издательства Hueber и Vente - Edelsa	Евгения Райкова
5	Персоналност и Тимбилдинг. Групово-динамичен тренинг за психоконфорт и работа в екип	Частично присъствие на; Тестова проверка	Педагогически специалисти	15	32 часа 2 кредит	от регистъра на МОН	Подлежи на уточняване	Училищен бюджет	Октомври - юни	Подлежи на уточняване	Евгения Райкова

**V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет – 2991лв. - 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал.**

#### **VI. Контрол по изпълнение на плана**

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – на Евгения Райкова
- В частта извънинституционална квалификация – на Евгения Райкова
- В частта финансиране на квалификацията – на собственика на ЧЕГ ”Стоян Сариев”.

Планът за квалификационна дейност е неразделна част от годишния план на ЧЕГ ”Стоян Сариев”. Разработен и съобразен с приоритетите на национално и регионално ниво. Планът е отворена система, която подлежи на допълване и прецизиране.

#### **Забележка:**

1. Дейностите в настоящия план се извършват при стриктно спазване на всички противоепидемични мерки, заповеди и инструкции на висшестоящите органи.

2. Квалификационните форми, които се иницират и провеждат по оперативни и национални програми от МОН, РУО и общината не следва да се вписват в Плана за квалификационна дейност на образователната институция.

3. Защитаването на ПКС е индивидуална форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

4. При възникнала възможност и желание за включване на педагогическия и /или непедagogическия персонал в квалификационни форми, предложени от различни институции и организации тези обучения ще се реализират при наличие на финансов ресурс.

Изготвил плана: Евгения Райкова, председател на ККД

**ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА  
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА  
УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА В ЧЕГ „СТОЯН САРИЕВ”**

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в ЧЕГ „Стоян Сариев” в квалификационната дейност за учебната 2023/2024г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците. Педагогическият съвет утвърждава ежегодно плана за квалификационна дейност в ЧЕГ „Стоян Сариев”.

1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедagogическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. Педагогическите специалисти участват индивидуално във възможните форми за повишаване на квалификацията според своето желание.

1.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят от една страна между Педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между Директора на училището и обучаващата институция, спазвайки принципите и насоките на ЗПУО. Директорът и собственикът одобряват заявените желания за участие в квалификационна дейност.

1.5. Засилване мотивацията на учителите за пълноценно участие в процеса на обучение и възпитание в училище и създаване на условия за конкуренция между тях.

1.6. Осигуряване на предвидимост в развитието на кариерата съобразно личните планове, възможности и амбиции на всеки учител.

**2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедagogически персонал.

**3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:**

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението—резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

#### 4.ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1 Анализ на кадровия потенциал

4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4 Планиране на обучението.

4.5 Финансово осигуряване на обучението. Общата сума се разпределя индивидуално според заявеното участие в квалификационни дейности. При недостиг на финансови средства от училищния бюджет доплащането на квалификационните обучения се поема от участника.

4.6 Организиране и провеждане на обучението. Директорът осигурява заместването на учителите, които повишават квалификацията си .

4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

#### 5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: председател на ККД - зам. директор, председатели на ЕКК. Решенията на ККД се съгласуват с управителя и директора и на училището.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.

5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

5.4.Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;
- да повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист;
- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- да реализира политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;
- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6.Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание
- по препоръка на работодателя

- по препоръка на експерти от РУО Пловдив и МОН.

5.7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- за въведените нови държавни образователни стандарти

- заемат педагогическа длъжност, която е нова за образователната системата

- преминават на нова педагогическа длъжност

- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години

- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс

- учителите, директорите и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си: по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа

за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист; в рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;

- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

## 6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с управителя и директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с управителя и директора на училището.

## 7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в Национални и Европейски проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;

- по препоръка на директора на училището;

- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между непедагогическите кадри, директора и управителя

## 8. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет, при определяне на диференцираното заплащане.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

## 9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ. Финансирането на квалификационната дейност се актуализира ежегодно от управителя и директора.

9.2. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънинституционалната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

## 10. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънинституционална квалификация на Евгения Райкова - председател на ККД.
- В частта вътрешноинституционална квалификация на Евгения Райкова - председател на ККД.
- В частта финансиране – собственик.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред ПС – на годишния съвет.

## Х.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

- Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.
- Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 10 от 12.09.2023 год., утвърдени са от Директора на училището със заповед № РД-10- 11 / 15.09.2023г., подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.