



ЧАСТНО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БЪДЕЩЕ”- ПЛОВДИВ

**Пловдив, бул. „Шести септември” 252, тел/факс: 032/622-656,
info@sarievschools.eu**

**УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: Светла Тошкова**

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 11/ 07.09.2022г.
Утвърден със заповед на директора № РД-10- 11 / 15 .09.2022г.

Анализ на квалификационната дейност на институцията

През изминалата учебна 2021/2022 година в ЧОУ „Бъдеще” се проведеха разнообразни форми на квалификация за педагогическия състав. Учителите взеха активно участие във вътрешноучилищните форми на квалификация, организирани съгласно планираните по график теми. Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са обвързани със Стратегията за развитие на ЧОУ „Бъдеще”.

Използват се ефективни методи на обучение, на ИКТ, създадена е стимулираща и подкрепяща образователна среда за насърчване развитието на учениците и на коректни взаимоотношения и конструктивно сътрудничество между участниците в образователния процес. Съчетаването на добрите традиции с иновативно обучение са водещите принципи за осъществяването на целите и приоритетите на училищната дейност.

От заплануваните теми във вътрешноквалификационната дейност изпълнихме следното:

1. Запознаване на новопостъпилите колеги със спецификата на работата в ЧОУ „Бъдеще”.
2. Всички ЕКК изработиха заедно учебната документация, съобразно с новите учебни програми и особеностите свързани със спецификата на училището, както и съгласуваха своите планове през месец септември.
3. Разработиха се съвместно тестови банки за проверка и оценка на знанията и уменията на учениците.
4. Проведеха се планираните открити уроци за обмен на добри практики в ЕКК, съвместни уроци между отделните ЕКК, което вече става добра практика в гимназията, тъй като това засилва междупредметните връзки.
5. Осъществиха се и ежемесечните срещи в ЕКК по различни проблеми, отчет на работата за първи срок и за годината и бяха набелязани мерки за нейното подобряване. Обсъдиха се и мерки за подобряване на дистанционното обучение.
6. Проведе се семинар и уъркшоп на тема „Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес“.

От извънучилищната квалификация преподавателите по английски, немски и испански език имаха традиционните срещи с издателствата Express Publishing, Pearson, Oxford и Klett за обучение по иновативните методи на преподаване и развиване на основните езикови компетентности – слушане, четене, писане и говорене. Осъществиха се и обученията по заложените в плана теми.

Констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти.

Необходимо е да се повиши квалификацията на учителите за прилагане на новостите в областта на информационните и телекомуникационните технологии с оглед на динамиката на научната и информационната среда. Подобряване уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес.

През учебната 2021/2022 година беше направена анкета сред учителите от екипа на ЧОУ „Бъдеще”, чрез която се очертаха обективно потребностите на педагогическите кадри от квалификация в училището.

I. Стратегия на учебното заведение - Стратегията е резултат от осъзната в училищната общност нагласа за постигане на по-високи резултати в образователната дейност в гимназията, от модернизирани на образованието, от необходимостта от разширяване на езиковата политика, даваща възможност за изучаване на два чужди езика в отговор на нарасналите потребности на пазара на труда в света, устойчиви нагласи за „учене през целия живот”, както и желанието на училищната ни общност да осигури висок рейтинг на училището в град Пловдив и страната. Стратегията на ЧОУ „Бъдеще”, е построена върху формулировката - "Училище с традиции и визия за бъдещето".

В резултат на SWOT-анализа са определени приоритетни области за развитието на образованието и обучението в ЧОУ „Бъдеще”, до 2024 година. Те обхващат значимите хоризонтални предизвикателства пред училището в контекста на дефинираните основни цели и очаквани резултати при следване на цялостен подход:

- Осигуряване на качествено образование и обучение с устойчиво развитие на образователни компетентности в съответствие с потребностите за личностно развитие на учениците;
- Широко разгръщане на образователни иновации, дигитална трансформация на учебния процес и гарантиране на ефективна образователна среда;
- Екипна работа на мотивирани, креативни и висококвалифицирани учители;
- Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми като условие за творческо разгръщане и личностна изява на учениците.

Стратегическите цели и приоритети произтичат от Закона за предучилищното и училищното образование, действащите законови и подзаконовни актове за развитие на средното образование в България, Закона за закрила на детето, както и от областните, националните и европейски стратегии в областта на образованието. Основната квалификационна цел е обвързана с общата стратегия за развитие на училището фокусирана върху държавните образователни стандарти, отнасящи се до развитието и прилагането на държавната политика за повишаване качеството на образованието чрез усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическия екип. Цялостната дейност на училището е обвързана с държавната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни стандарти и реализация на учебните планове и програми, на целите и задачите на образователния процес.

II. Приоритети:

Развитие на професионалните компетентности на педагогическите кадри се осъществява чрез продължаваща квалификация;. При промени на съществуващите или въвеждане на нови държавни образователни стандарти (ДОС). За повишаване на методическата подготовка и усвояване на новости в преподаването.

Целеви групи: Директор, зам.директор, учители. Новопостъпили учители в първоначална подготовка и въвеждащо обучение.

III. Цели:

1. Развиване на системата за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие на педагогическите специалисти
2. Усвояване и споделяне на ефективни иновативни практики. Обособяване на педагогическия колектив като екип от високо отговорни професионалисти чрез прилагане на творческо и иновативно мислене в образователния процес.
3. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и нови образователни изисквания.
4. Повишаване нивото и качеството на подготовката и образователните дейности, насочени към творческо развитие, гражданското възпитание и професионалното ориентиране на учениците.
5. Повишаване общите знания и умения на учениците и изграждане на такива за успешно справяне с формата на НВО, както и с изпити за защитаване на признати европейски сертификати;
6. Осигуряване на достъп до научни и методични ресурси по различните учебни предмети

IV. Задачи:

1. Оптимизиране на квалификационната дейност чрез актуализиране на технологии, обмяна на добри практики.

2. Мотивиране, стимулиране и подпомагане на педагогическите специалисти с цел те да могат да: решават проблеми чрез интегриране на комплексни източници на знания в условия на променяща се среда; прилагат иновативни методи и нови технологични инструменти; проявяват интелектуална гъвкавост.
3. Развиване на дигиталните умения на педагогическите специалисти и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.
4. Усъвършенстване на екипната работа между педагогическите специалисти
5. Проучване и подбор на методи за осигуряване на подготовка на учители и ученици, съответстващи на европейските образователни стандарти;
6. Обвързване на квалификационната дейност с европейски, национални и регионални програми.
7. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предметите;
8. Консултиране и подпомагане на новоназначени учители, с цел използване на ефективни методи на преподаване, както и за проверка и оценка на знанията и уменията на учениците;
9. Ориентиране и мотивиране на педагогическите специалисти към диференцирано обучение според спецификата и потребностите на ЕКК или индивидуална;
10. Участие на педагогическите кадри във вътрешноучилищни и извънучилищни форми за повишаване на индивидуалната квалификация и усъвършенстване на компетентностите им;
11. Осигуряване на финансови и други ресурси за повишаване на квалификацията и кариерното развитие на учители и директори;

V. Очаквани резултат

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти;
2. Професионално и личностно усъвършенстване, кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите;
3. Надграждане на езиковите знания и запознаване с най-съвременните методи за езикова и междупредметна комуникация;
4. Прилагане на иновационни педагогически технологии и ИКТ;
5. Постигане на по-добър климат за работа и ефективно взаимодействие „учител - ученик - родител“ като основен приоритет на екипа на гимназията.
6. Работа в екип и разработване на проекти;

1. **Вътрешно училищна квалификация - това са всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат педагогическия персонал и се организират по методични обединения или са предназначени за всички педагогически кадри, работещи в образователната институция**

| № | Тема | Форма на обучение | Целева група | Брой участници | Брой академични часове | Срок/ период на провеждане | Място на провеждане | Вътрешноучилищен учител | Отговорник за провеждане на обучението |
|---|------|-------------------|--------------|----------------|------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------|--|
|---|------|-------------------|--------------|----------------|------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------|--|

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|----------------------|----|---|--------------------|--------------------|---|---|
| 1 | Работни срещи за обсъждане и приемане на единни критерии за работа | Работна среща | Учители | 14 | 2 | Септември-октомври | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Председателите на Екипи по ключови компетентности |
| 2. | Обсъждане на указанията на експертите от РУО – Пловдив за новата учебна година във връзка с промените в ЗПУО | Работна среща; Педагогически колегиум | Учители, директор | 14 | 2 | Септември | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Веселина Балджиева |
| 3. | Приемане плановете на ЕКК | Работна среща; | Учители | 14 | 2 | Септември | Председател на ЕКК | Председател на ЕКК | Председатели на ЕКК |
| 4. | Съвременни дигитални ресурси за изготвяне на електронни тестове. Новите възможности и електронните платформи. | Семинар и уъркшоп | Учители | 14 | 2 | Септември-юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Антоанета Дангалова | Председателите на Екипи по ключови компетентности |
| 5. | „Техники за организиране и провеждане на учебен час в електронна среда“ | Дискусия и уъркшоп | Учители | 14 | 2 | Септември-юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Антоанета Дангалова | Председателите на Екипи по ключови компетентности |
| 6. | “ Дигитални компетентности на учителя: сигурност и | Работна среща | Учители | 14 | 3 | | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Председателите на Екипи по ключови компетентности |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|---|---------------|--------------|---|---|
| | грамотност, свързана с информация и данни“ | | | | | | | | |
| 7. | Развитие на социалните умения на учениците | Лектория | Учители | 14 | 2 | Септември-юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Мария Иванова | Председател на ЕКК на класните ръководители |
| 8 | Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес | Семинар и уъркшоп | Учители | 14 | 2 | Септември-юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Председателите на Екипи по ключови компетентности |
| 9. | Усъвършенстване на професионалните умения на новоназначените учители | Въвеждащ и професионално-педагогически тренинги | Учители, постъпили за първи път в с/мата на образованието | 2 | 2 | Септември-юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Галина Димитрова, Мария Иванова | Веселина Балджиева |
| 10. | Мотивиране активността на учениците в часовете по английски език чрез проекти | Открит урок | Учители АЕ | 2 | 2 | Април | ЧОУ „Бъдеще“ | Ивайло Матеев, Виктория Василева | Веселина Балджиева |
| 11. | Формиране на умения за активно учене. Развиване на | Тренинг | Учители | 17 | 2 | Април | ЧОУ „Бъдеще“ | Юлияна Матейчина | Веселина Балджиева |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-------------------------|---------|----|---|-----------------|--------------|---|---------------------|
| | критичното и конструктивно мислене у учениците. | | | | | | | | |
| 12. | „ Как да мотивираме талантивите ученици за изяви в училище и извън него.“ | Работна среща | Учители | 14 | 2 | Февруари | ЧОУ „Бъдеще“ | Галина Димитрова | Веселина Балджиева |
| 13. | Съвременни технологии за анализ на резултати в учебната дейност | Тренинг-обучение | Учители | 14 | 2 | Февруари | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Веселина Балджиева |
| 14. | Развиване на гражданските компетентности и гражданското образование | Работна среща Беседа | Учители | 14 | 2 | Март | ЧОУ „Бъдеще“ | Гергана Василева | Веселина Балджиева |
| 15. | Екологично възпитание | Уебинар | Учители | 14 | 2 | Март | ЧОУ „Бъдеще“ | Елеонора Ангелова | Председатели на ЕКК |
| 16. | Превенция на агресията чрез спорт | Открит урок | Учители | 14 | 2 | Септември - юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Гергана Василева | Председател на ЕКК |
| 17. | Прилагане на терапевтични техники за преодоляване на психическото професионално прегряване. Техники за справяне със стреса. | Тренинг | Учители | 14 | 2 | Декември | ЧОУ „Бъдеще“ | Веселина Балджиева | Светла Тошкова |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|---------------------|----|---|-------|-------------------------------------|--|--------------------|
| 18. | „Емоционална интелигентност“ - „Определете нивото на Вашата емоционална интелигентност“ | Презентация, практикум | Учители | 14 | 2 | Април | ЧОУ „Бъдеще“ | Веселина Балджиева | Директор |
| 19. | Проучване на дефицитите на теми за квалификация през следващата учебна година. | Работна среща | Учители | 14 | 1 | Юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Веселина Балджиева |
| 20. | Тенис на маса | Открита практика | ЕКК-ФВС | 2 | 2 | Март | Зала за тенис на маса –ЧОУ ”Бъдеще“ | Памела Иванова | Веселина Балджиева |
| 21. | Киберсигурността и авторските права в интернет | Тренинг | Класни ръководители | 3 | 2 | Април | ЧОУ „Бъдеще“ | Джарир Амрун, Антоанета Дангалова | Веселина Балджиева |
| 22. | „Емоционална интелигентност“ - „Определете нивото на Вашата емоционална интелигентност“ | Презентация, практикум | Учители | 14 | 2 | Април | ЧОУ „Бъдеще“ | Гергана Василева, Елеонора Ангелова, Мария Иванова, Юлияна Запрянова | Веселина Балджиева |
| 23. | Проучване на дефицитите на теми за квалификация през следващата учебна година. | Работна среща | Учители | 14 | 1 | Юни | ЧОУ „Бъдеще“ | Председателите на Екипи по ключови компетентности | Веселина Балджиева |

2. Извънучилищна квалификация

| № | Тема | Форма на обучение | Целева група | Брой участници | Брой академични часове | Обучител /обучителна институция, ако е ясна | Обща цена на обучението -прогнозна | Начин на финансиране | Срок/ период на провеждане | Място на провеждане | Отговорник за провеждане |
|---|------|-------------------|--------------|----------------|------------------------|---|------------------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|--------------------------|
|---|------|-------------------|--------------|----------------|------------------------|---|------------------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|--------------------------|

| | | | | | | | | | | | на обучението |
|---|---|--------------------------------|---------------------------|----|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|----------------|-------------------------------------|---------------------|
| 1 | Ефективна комуникация и работа с родители. Партньорството между учители и родители в подкрепа на личностното развитие на децата и учениците | Частично присъствена - семинар | Педагогически специалисти | 14 | 16 часа 1 кредит | от регистъра на МОН | Подлежи на уточняване | Училищен бюджет | Октомври - юни | Подлежи на уточняване | Веселина Балджијева |
| 2 | Участие на учителите по АЕ в семинари на Експрес Пъблишинг | семинар | Учители по АЕ | 2 | 4 | Експрес Пъблишинг | 0 лв. | - | Февруари-април | Пловдив център на Експрес Пъблишинг | Веселина Балджијева |
| 5 | Използване на дигиталните технологии за повишаване на ефективността на обучението в училище | Частично присъствена | Педагогически специалисти | 14 | 16 часа 1 кредит | от регистъра на МОН | Подлежи на уточняване | Училищен бюджет | Октомври - юни | Подлежи на уточняване | Веселина Балджијева |

V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет – 2160 лв. - 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – на Веселина Балджијева
- В частта извънинституционална квалификация – на Веселина Балджијева
- В частта финансиране на квалификацията – на собственика на ЧОУ „Бъдеще“

Планът за квалификационна дейност е неразделна част от годишния план на ЧОУ „Бъдеще“. Разработен и съобразен с приоритетите на национално и регионално ниво. Планът е отворена система, която подлежи на допълване и прецизиране. Дейностите в настоящия план се извършват при стриктно спазване на всички противоепидемични мерки, заповеди и инструкции на висшестоящите органи.

Забележка: 1. Дейностите в настоящия план се извършват при стриктно спазване на всички противоепидемични мерки, заповеди и инструкции на висшестоящите органи.

2. Квалификационните форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми от МОН, РУО и общината не следва да се вписват в Плана за квалификационна дейност на образователната институция.

3. Защитаването на ПКС е индивидуална форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

Изготвил плана: Веселина Балджиева, председател на ККД

Приложение: 1

**ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА
УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА ЧОУ „Бъдеще“**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в ЧОУ „Бъдеще“ в квалификационната дейност за учебната 2021/2022г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците. Педагогическият съвет утвърждава ежегодно плана за квалификационна дейност в ЧОУ „Бъдеще“ .

1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. Педагогическите специалисти участват индивидуално във възможните форми за повишаване на квалификацията според своето желание.

1.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят от една страна между Педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между Директора на училището и обучаващата институция, спазвайки принципите и насоките на ЗПУО. Директорът и управителят одобряват заявените желания за участие в квалификационна дейност.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1 Анализ на кадровия потенциал

4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4 Планиране на обучението.

4.5 Финансово осигуряване на обучението. Общата сума се разпределя индивидуално според заявеното участие в квалификационни дейности. При недостиг на финансови средства от училищния бюджет доплащането на квалификационните обучения се поема от участника.

4.6 Организиране и провеждане на обучението. Директорът осигурява заместването на учителите, които повишават квалификацията си .

4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: главен учител, председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения на начален и прогимназиален клас. Решенията на ККД се съгласуват с директора на училището.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.

5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

5.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;
- да повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист;
- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- да реализира политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;
- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание
- по препоръка на работодателя
- по препоръка на експерти от РУО Пловдив и МОН.

5.7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- за въведените нови държавни образователни стандарти
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета
- преминават на нова педагогическа длъжност
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години
- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс
- учителите, директорите и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си: по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа

за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист; в рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;

- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с управителя и директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с управителя и директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в Национални и Европейски проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между непедagogическите кадри, директора и управителя

8. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет, при определяне на диференцираното заплащане.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ. Финансирането на квалификационната дейност се актуализира ежегодно от управителя и директора.

9.2. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънинституционалната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

10. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънинституционална квалификация на Веселина Балджиева председател на ККД.
- В частта вътрешноинституционална квалификация на Веселина Балджиева председател на ККД.
- В частта финансиране – на собственика на ЧОУ „Бъдеще”.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред ПС – на годишния съвет.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

- Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.
- Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 11 от 07.09.2022 год., утвърдени са от Директора на училището със заповед № РД-10- / .09.2022г., подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.